

ЗАЯВКА

на участь у конкурсному відборі виконавців державного замовлення на підвищення кваліфікації фахівців окремих галузей економіки та працівників бюджетної сфери, що проводиться конкурсною комісією МОН з відбору виконавців державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів за бюджетною програмою 2201250 “Надання післядипломної освіти, підвищення кваліфікації фахівців окремих галузей економіки та працівників бюджетної сфери, керівних працівників і спеціалістів державного управління та інших осіб, які виявили бажання працювати на деокупованих територіях України”

1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО УЧАСНИКА КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ:

- 1) Уманський національний університет;
- 2) код згідно з ЄДРПОУ – 00493787;
- 3) вул. Інститутська 1, м. Умань, Черкаська область;
- 4) м. Умань, вул. Інститутська 1, корпус 4, аудиторія 194 та 224;
- 5) код в Єдиній державній електронній базі з питань освіти – 268;
- 6) форма власності – державна;
- 7) Міністерство освіти і науки України.

2. ОПИС ПРОГРАМИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ТА ВІДОМОСТІ ПРО ЇЇ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ:

1. Загальна характеристика програми

Назва програми	«Фінансове та податкове управління для малих переробних підприємств»
Галузь знань (спеціальність)	«G Інженерія, виробництво та будівництво» (G13 Харчові технології)
Вид освітньої діяльності	Підвищення кваліфікації фахівців окремих галузей економіки
Цільова група	Фінансові працівники та керівники малих переробних підприємств, які мають фахову передвищу або вищу освіту
Форма навчання	Змішана: дистанційні семінарські заняття + очні практичні заняття
Обсяг програми	1 кредит ЄКТС – 30 годин
Контактні години (аудиторні)	22 год (73,3 %), у т. ч. дистанційно – 10 год, очно – 12 год
Самостійна робота	8 год (26,7 %)
Практичні заняття	10 год (45,5 %)
Підсумковий контроль	2 год (очно)
Тривалість реалізації	4 тижні
Кількість слухачів у групі	10 осіб
Мова навчання	українська
Документ за результатами	Сертифікат про підвищення кваліфікації (1 кредит ЄКТС / 30 год)

2. Актуальність програми

Програма відповідає вимогам Закону «Про професійний розвиток працівників», Податкового кодексу України, законів «Про бухгалтерський

облік та фінансову звітність в Україні» та «Про державну підтримку сільського господарства України». Враховує запити роботодавців – власників малих переробних підприємств щодо фінансового менеджменту, бюджетування, оподаткування, кредитування, управління ризиками та інвестицій. Здобуті компетентності й результати навчання застосовуються безпосередньо у професійній діяльності – фінансовому і податковому управлінні, плануванні та залученні фінансування для підприємства.

3. Мета програми

Мета програми – удосконалення та оновлення професійних компетентностей фінансових працівників і керівників малих переробних підприємств у сфері фінансового менеджменту, податкового управління, банківського фінансування й інвестиційного забезпечення; формування у слухачів практичних навичок бюджетування та фінансового планування, вибору оптимальної системи оподаткування й управління податковим навантаженням, залучення кредитних та інвестиційних ресурсів, управління фінансовими ризиками для забезпечення фінансової стійкості та конкурентоспроможності підприємства.

4. Цільова аудиторія

Програму розраховано на дорослих слухачів – фахівців окремих галузей економіки, які вже мають фахову передвищу або вищу освіту, а саме:

- власників малих переробних підприємств;
- керівників малих переробних підприємств;
- бухгалтерів і головних бухгалтерів переробних підприємств;
- фінансових менеджерів та економістів;
- осіб, які планують започаткувати діяльність у сфері переробки сільськогосподарської продукції.

Кількість слухачів у навчальній групі – до 10 осіб.

5. Що ти вмітимеш після курсу (компетентності)

Після цього курсу ти керуєш фінансами свого цеху як профі: бачиш реальний прибуток, складаєш бюджети без касових розривів, обираєш систему оподаткування, на якій не переплачуєш, і спиш спокійно перед будь-якою перевіркою. Розбираєшся в банківських продуктах, готуєш бізнес-план, від якого банк не відмовить, і знаєш, як залучити гроші на розвиток.

6. Твій результат у цифрах і ділі (результати навчання)

Ти рахуєш ключові показники й тримаєш під контролем доходи, витрати та прибуток; прогнозуєш грошові потоки й оборотний капітал. Управляєш податковим навантаженням і готовий до перевірок, обираєш потрібний кредит чи овердрафт, оцінюєш кредитоспроможність, складаєш карту фінансових ризиків і захищаєш бізнес. А ще – рахуєш окупність інвестицій (NPV, IRR) і знаходиш гроші на зростання, зокрема гранти й держпідтримку.

7. Структура програми за модулями

Програма складається з чотирьох навчальних модулів, практичного модуля та підсумкового контролю. Розподіл годин за модулями наведено в таблиці.

Назва модуля	Семінар. (год)	Практ. (год)	Самост. (год)	Усього (год)
Модуль 1. Гроші під контролем.	2	3	2	7
Модуль 2. Податки без паніки.	4	3	2	9
Модуль 3. Гроші банку – у твій бізнес.	2	2	2	6
Модуль 4. Ризики та зростання.	2	2	2	6
Підсумковий контроль (тестування)	–	–	–	2
РАЗОМ	10	10	8	30

Короткий зміст модулів

Модуль 1. Гроші під контролем

Тема 1. Куди зникають гроші: фінансовий менеджмент, що тримає бізнес на плаву (Навчишся бачити реальний прибуток, а не «здається, працюємо в плюс»).

Тема 2. Бюджет, який не бреше: плануй гроші наперед і забудь про касові розриви (Складеш бюджет цеху так, щоб завжди знати, чи вистачить на сировину й зарплату).

Модуль 2. Податки без паніки

Тема 3. Єдинка чи загальна? Обери систему, на якій не переплачуєш податки (Порахуєш на цифрах, яка система оподаткування економить тобі тисячі гривень).

Тема 4. Спи спокійно: податкова безпека і нуль страху перед перевіркою (Дізнаєшся, що "підсвічує" тебе для податкової й як підготуватися заздалегідь).

Модуль 3. Гроші банку – у твій бізнес

Тема 5. Кредит, що працює на тебе: оборотні, інвестиційні, овердрафти, "5-7-9 (Розберешся, який банківський продукт брати під сировину, а який - під обладнання).

Тема 6. Як отримати "так" від банку: готуємо бізнес до фінансування (Зробиш бізнес-план і пакет документів, від яких банк не зможе відмовити).

Модуль 4. Ризики та зростання

Тема 7. Захист від форс-мажорів: керуй фінансовими ризиками, поки вони не керують тобою (Складеш карту ризиків і захистиш бізнес від курсу, неплатежів і касових розривів).

Тема 8. Інвестиції та гранти: рахуємо, чи окупиться нова лінія, перш ніж вкладати (Навчишся рахувати окупність (NPV, IRR) і знаходити гроші на розвиток – зокрема грантові).

8. Тематичний план

Тема	Сем.	Практ.	Контр.	Сам.	Разом
Тема 1. Куди зникають гроші: фінансовий менеджмент, що тримає бізнес на плаву	1	1	–	1	3
Тема 2. Бюджет, який не бреше: плануй гроші наперед і забудь про касові розриви	1	2	–	1	4
Тема 3. Єдинка чи загальна? Обери систему, на якій	2	2	–	1	5

Тема	Сем.	Практ.	Контр.	Сам.	Разом
не переплачуєш податки					
Тема 4. Спи спокійно: податкова безпека і нуль страху перед перевіркою	2	1	–	1	4
Тема 5. Кредит, що працює на тебе: оборотні, інвестиційні, овердрафти, «5-7-9»	1	1	–	1	3
Тема 6. Як отримати «так» від банку: готуємо бізнес до фінансування	1	1	–	1	3
Тема 7. Захист від форс-мажорів: керуй фінансовими ризиками, поки вони не керують тобою	1	1	–	1	3
Тема 8. Інвестиції та гранти: рахуємо, чи окупиться нова лінія, перш ніж вкладати	1	1	–	1	3
Підсумковий контроль	–	–	2	–	2
РАЗОМ	10	10	2	8	30

9. Графік освітнього процесу

Програма реалізується протягом 4 тижнів у змішаній формі. Тиждене навантаження організовано так:

- у робочі дні (понеділок–п’ятниця) проводяться лише дистанційні семінарські заняття у вечірній час 18:00–19:30;
- у суботу проводяться очні практичні заняття: розбір кейсів, виконання практичних завдань, консультації; у суботу також проводиться підсумковий контроль.

Розподіл навантаження за тижнями наведено в таблиці.

Тиждень	Дистанційно (семінари), год	Очно (практичні + контроль), год	Самост. робота, год	Разом, год
1	4	3	2	9
2	2	3	2	7
3	2	2	2	6
4	2	4	2	8
РАЗОМ	10	12	8	30

10. Розподіл годин за видами навчальної роботи

Вид навчальної роботи	Кількість годин	Частка, %
Семінарські заняття (дистанційно)	10	33,3 %
Практичні заняття (очно)	10	33,3 %
Підсумковий контроль (очно)	2	6,7 %
Усього контактних (аудиторних) годин	22	73,3 %
Самостійна робота	8	26,7 %
РАЗОМ за програмою	30	100 %

11. Покроковий календарний план на 4 тижні

Календарні дати визначаються відповідно до дати початку навчання конкретної групи. Дні тижня та час занять є фіксованими.

№ тиж.	День	Час	Тема	Вид заняття	Год.
1	Вівторок	18:00–19:30	Модуль 1. Гроші під контролем. Тема 1. Куди зникають гроші: фінансовий менеджмент, що тримає бізнес на плаву; Тема 2. Бюджет, який не бреше: планує гроші наперед і забудь про касові розриви	Семінар (дистанційно)	2
1	Четвер	18:00–19:30	Модуль 2. Податки без паніки. Тема 3. Єдинка чи загальна? Обери систему, на якій не переплачуєш податки	Семінар (дистанційно)	2
1	Субота	10:00–12:30	Практикум: складання операційного та фінансового бюджетів, прогноз грошових потоків і аналіз фінансових показників кейсу (практичне за Модулем 1)	Практичне (очно)	3
2	Вівторок	18:00–19:30	Модуль 2. Податки без паніки. Тема 4. Спи спокійно: податкова безпека і нуль страху перед перевіркою	Семінар (дистанційно)	2
2	Субота	10:00–12:30	Практикум: розрахунок податкового навантаження, вибір оптимальної системи оподаткування та підготовка до податкових перевірок (практичне за Модулем 2)	Практичне (очно)	3
3	Вівторок	18:00–19:30	Модуль 3. Гроші банку – у твій бізнес. Тема 5. Кредит, що працює на тебе: оборотні, інвестиційні, овердрафти, «5-7-9»; Тема 6. Як отримати «так» від банку: готуємо бізнес до фінансування	Семінар (дистанційно)	2
3	Субота	10:00–11:30	Практикум: аналіз кредитоспроможності, фінансова звітність і бізнес-план — підготовка пакета документів для банку (практичне за Модулем 3)	Практичне (очно)	2
4	Вівторок	18:00–19:30	Модуль 4. Ризики та зростання. Тема 7. Захист від форс-мажорів: керуй фінансовими ризиками, поки вони не керують тобою; Тема 8. Інвестиції та гранти: рахуємо, чи окупиться нова лінія, перш ніж вкладати.	Семінар (дистанційно)	2
4	Субота	10:00–11:30	Практикум: грантові заявки та управління фінансовими ризиками (практичне за Модулем 4)	Практичне (очно)	2
4	Субота	11:45–13:15	Підсумкове тестування	Підсумковий контроль (очно)	2
Усього контактних (аудиторних) годин					22

12. Матеріально-технічне забезпечення

Очні практичні заняття (12 год) та підсумковий контроль проводяться в навчальній аудиторії 194 на 20 робочих місць за адресою закладу освіти. Наявне найпростіше укриття (захисна споруда цивільного захисту)

достатньої місткості для всіх слухачів і викладачів. Аудиторія оснащена мультимедійним проєктором, фліпчартом, в аудиторії 224 розташовані комп'ютери з доступом до Інтернету; за потреби надається гуртожиток. Приміщення доступне для осіб з інвалідністю та особливими освітніми потребами: безбар'єрний вхід (пандус), пристосований санвузол, місця для маломобільних груп, за потреби – індивідуальний супровід.

Дистанційні семінарські заняття (10 год) проводяться синхронно на платформі відеоконференцій (Zoom / Google Meet). Навчальні матеріали, завдання й тести розміщуються в системі управління навчанням (Moodle) Заклад і слухачі забезпечені стабільним інтернет-з'єднанням та технікою (ПК).

Програму планується реалізувати у змішаній формі; контактних годин – 22: 10 год дистанційно (семінарські заняття у будні, 18:00–19:30) і 12 год очно (практичні заняття та підсумковий контроль у суботу, з 10:00). Самостійна робота – 8 год. Будні відведено під дистанційні семінари за модулями, суботи – під очні практикуми, консультації та підсумковий контроль із розбором кейсів. Тривалість реалізації – 4 тижні.

13. Інформаційно-методичне забезпечення

Програму забезпечено методичними матеріалами, обсяг яких співставний з обсягом програми (1 кредит ЄКТС):

- конспекти лекцій, семінарські заняття;
- тестові завдання;
- методичні рекомендації для практичних та самостійної роботи.

Доступ до матеріалів надається через систему управління навчанням закладу Moodle.

14. Форми поточного та підсумкового оцінювання

Поточне оцінювання здійснюється протягом усього періоду навчання та охоплює:

- виконання практичних завдань і розбір кейсів;
- тестування за модулями;
- перевірку виконання самостійної роботи.

Підсумкове оцінювання здійснюється у формі:

- підсумкового тестування за змістом програми.

15. Критерії оцінювання результатів навчання

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою з підсумковим визначенням «зараховано / не зараховано». Розподіл балів:

Складова оцінювання	Бали
Поточний контроль (практичні заняття, кейси, тести)	50
Самостійна робота	10
Підсумкове тестування	40
РАЗОМ	100

Програма вважається успішно виконаною за умови набрання слухачем не менш як 60 балів («зараховано»).

16. Сертифікатні результати навчання

За результатами успішного завершення програми та проходження підсумкового контролю слухач отримує сертифікат про підвищення кваліфікації обсягом 1 кредит ЄКТС (30 годин). У сертифікаті зазначаються найменування програми, обсяг у кредитах ЄКТС та годинах, перелік набутих компетентностей і результатів навчання.

7) відомості про кадрове забезпечення:

загальна кількість ставок працівників, що забезпечують виконання програми підвищення кваліфікації – 2 ставки;

кількість працівників, що забезпечують виконання програми підвищення кваліфікації, з них:

- за основним місцем роботи – 2 особи.

ПІБ	Науковий ступінь, посада	Складові програми	Год.	Форма залучення
Барабаш Леся Віталіївна	к.е.н., доцент кафедри фінансів, банківської справи та страхування	Модуль 1. Гроші під контролем Модуль 2. Податки без паніки (семінарські та практичні заняття)	12	За основним місцем роботи
Бондаренко Наталія Вікторівна	к.е.н., доцент кафедри фінансів, банківської справи та страхування	Модуль 3. Гроші банку – у твій бізнес Модуль 4. Ризики та зростання (семінарські та практичні заняття), підсумковий контроль і видача сертифікатів	10	За основним місцем роботи
РАЗОМ			22	

3) Участь в освітніх проєктах:

1. «Агроінновації від воїна до фермера» для ветеранів, ВПО та людей з інвалідністю за підтримки Посольства США (2024–2025) – Бондаренко Н.В.

Методичне забезпечення:

1. Бондаренко Н. В., Барабаш Л. В. Фінансове та податкове управління для малих переробних підприємств : навч.-метод. посіб. для практ. занять та самост. роботи слухачів програми підвищення кваліфікації. Умань : УНУ, 2026. 66 с.

В.о. ректора

(найменування посади керівника закладу
освіти (наукової установи))



(підпис)

Олена ЯРОШИНСЬКА

(власне ім'я та прізвище)

Головний бухгалтер

(найменування посади керівника
бухгалтерської служби/планово-фінансового
підрозділу закладу освіти (наукової установи))

(підпис)

Наталія ЛИСА

(власне ім'я та прізвище)